Protocollo 0002369/2023 del 23/05/2023

Qualità Equità ed Inclusione per il successo formativo di tutti e di ciascuno

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
ad indirizzo musicale
"Santa Caterina-Resuttano"

Via Nazario Sauro, 51 - Tel. 0934/679657 - 0934/679702
e-mail: clic807003@istruzione.it – clic807003@pec.istruzione.it sito internet: www.icsscr.edu.it
Cod. Mecc. CLIC807003 - C.F. 92028510854 - Codice Univoco ufficio: UFA54Q
93018 SANTA CATERINA VILLARMOSA (CL)

Prot. Vedasi segnatura

All'albo

Ad Amministrazione trasparente

Al sito web sez. PNRR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*"

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE

Titolo del Progetto: "Ambienti di apprendimento tecnologici multidisciplinari per l'innovazione didattica"

CNP:M4C1I3.2-2022-961-19192

CUP: H54D22003400006

L'ISTITUTO SCOLASTICO **"ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA CATERINA –RESUTTANO"**, C.F. n. 92028510854 con sede legale in Santa Caterina Villarmosa, alla via N.Sauro, 51, in persona della Dott.ssa AMICO CLAUDIA SALVATRICE, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 2131, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 8/05/2023 avente ad oggetto la selezione di n.1 FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2361 del 22 maggio 2023;

PREMESSO CHE

Documento informatico firmato digitalmente da CLAUDIA SALVATRICE AMICO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2131, pubblicato in data 8/05/2023, l'Istituto necessita di avvalersi di una figura professionale esperta in ordine alle attività di supporto tecnico operativo specialistico nell'ambito della missione 4 – *istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la dott.ssa CHIMENTI VALERIA che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la dott.ssa CHIMENTI VALERIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata unica candidata nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2361 del 22 maggio 2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla dott.ssa CHIMENTI VALERIA l'incarico di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO, Nell'ambito del progetto "Ambienti di apprendimento tecnologici multidisciplinari per l'innovazione didattica" con codice CUP H54D22003400006 , secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

   - Collaborare con il RUP nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
   - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
   - Controllo sull'implementazione e alimentazione della piattaforma;
   - Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
   - Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH);
   - Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
   - Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.
   - Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
   - Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
   - Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
   - Supporto nel gestire efficacemente le procedure di affidamento/gara;
   - Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione;
   - Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure;
   - Supporto nel governare la gestione dei contratti
   - Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto

   Quant'altro si rendesse necessario ai fini del raggiungimento dei target e dei milestone, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 60 ore, a decorrere dal 22/05/2023 e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.473,00 (Euro Millequattrocentosettantatrè/00),** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Dichiarazione altri incarichi

Santa Caterina Vill.sa, 23/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Claudia S. Amico*

DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005 E SS.MM.II. E NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA

L'INCARICATO
per accettazione
Dott.ssa CHIMENTI VALERIA

_____